



Toimintaohje asiakkaalle – Maksamaton lasku ja veden sulkeminen (Hangon Vesi)

Jos vedenjakelu on keskeytetty maksamattomien vesilaskujen vuoksi, toimi seuraavasti:

1. Ota yhteyttä viipymättä Hangon veden laskutukseen (toimisto auki arkisin 8-16)

- Ota mahdollisimman pian yhteyttä vesihuoltosihteeriin, Hedback Terhi. puh. 040 135 9374 s.posti: terhi.hedback@hanko.fi tai hangonvesi@hanko.fi
- Yhteydenotossa sovitaan jatkotoimenpiteistä, kuten maksusta tai maksusuunnitelmasta.

2. Maksa avoin velka tai tee maksusuunnitelma

Vedenjakelun palauttaminen edellyttää, että:

- kaikki erääntyneet laskut maksetaan kokonaisuudessaan TAI
- Hangon Veden kanssa sovitaan kirjallinen maksusuunnitelma ja sitä noudatetaan JA
- Maksa mahdolliset lisämaksut. Veden avaamiseen liittyy yleensä seuraavat lisämaksut:
 - sulkemis- ja avaamismaksu
 - mahdolliset perintäkulut

Huom: Pelkkä osasuoritus **ilman sopimusta** ei riitä veden avaamiseen.

3. Ilmoita maksusta

- Kun maksu on suoritettu, toimita maksukuitti Hangon Vedelle.
- Näin veden avaaminen voidaan käsitellä nopeammin.

4. Vedenjakelun palauttaminen

- Hangon Vesi avaa veden, kun maksut tai sopimus ovat kunnossa.
- Avaus tehdään arkipäivisin työaikana.
 - ma-to klo:7-16
 - pe klo:7-14
- Asiakkaan tulee varmistaa, että kiinteistössä on turvallista avata vesi.
- Hangon Veden yleisten toimitusehtojen mukaan asiakas ei saa sulkea eikä avata tonttivesijohtoon kuuluvaa sulkuventtiiliä ilman laitoksen lupaa. Veden toimituksen keskeytyksen aikana sulkuventtiiliä ei saa avata omatoimisesti, eikä vettä saa ottaa käyttöön ennen kuin Hangon Vesi on erikseen antanut siihen luvan.

5. Vältä uusi katkaisu

- Noudata sovittua maksusuunnitelmaa.
- Maksa tulevat laskut eräpäivään mennessä.