Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista
(EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12-20)

1 Rekisterin nimi	Nuorisotyöpaja Via
2 Rekisterinpitäjä	Hangon kaupunki Nuorisopalvelut
3 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Taru Alho, nuoriso- ja liikuntajohtaja, p. 040 518 9564 Marjut Vihervuori, nuorisopalveluiden esimies, p. 040175 7737 Esplanaadi 77, 10900 Hanko
	Hangon kaupungin tietosuojavastaava tietosuojavastaava@hanko.fi
4 Yhteyshenkilö	Marjut Vihervuori
5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta	Nuoresta kerätään tietoja hänen valmennuksensa suunnittelemiseksi, hänen valmiuksiensa ja taitojensa kehittymisen osoittamiseksi ja hänen saamansa valmennuksen tulosten ja nuoren muun palvelutarpeen osoittamiseksi. (Nuorisolaki 1285/2016, 14 §). Rekisteriä tarvitaan laadullista ja määrällistä tilastointia varten (nuorisolaki 1285/2016, 13 §). Maksavien asiakkaiden rekisteri: Rekisteriä pidetään asiakkaille osoitettujen maksumääräysten lähettämisen helpottamiseksi. Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojen käsittelyn tarkoituksen toteuttamista varten. Tiedot tarkistetaan vuosittain, ja jos tietoja ei enää tarvita, ne poistetaan. Asiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kaupungin arkistonmuodostussääntöä ja arkistolakia 831/1994.
6 Rekisterin tietosisältö	Rekisteröitävän henkilön • nimi • henkilötunnus • osoite • puhelinnumero • sähköpostiosoite • tiettyjä terveystietoja työvalmennussuunnitelmaa ja valmennusprosessia varten Tietoja ylläpidetään Par-asiakas- ja tilastointijärjestelmällä (PARty), ylläpitäjänä Lupa- ja valvontavirasto (lvv.fi)
7 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan nuorelta/asiakkaalta itseltään (nuorisolaki 1285/2016, 14 §).
8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Nuorten työpajatoiminnan tehtävien hoitamisessa saatuja nuorta koskevia tietoja saadaan luovuttaa edelleen toiselle viranomaiselle tai julkista tehtävää hoitavalle vain nuoren ja, jos nuori on alaikäinen, myös hänen huoltajansa suostumuksella. Alaikäinen nuori voi kuitenkin kehitystään vastaavasti päättää itseään koskevien tietojen luovuttamisesta. (Nuorisolaki 1285/2016, 14 §).

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista
(EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12-20)

	Nuorisotilastot.fi kerää vuosittain määrällistä, anonyymia tilastotietoa. Sivistyslautakunnalle lähetetään tieto asiakkaiden määrästä tiedoksi. Kelalle ja/tai työvoimaviranomaisille lähetetään poissaolotiedot paperilomakkeina.
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
10 Tietojen säilytysajat	Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojen käsittelyn tarkoituksen toteuttamista varten. Määräajoin varmistetaan, onko henkilötietojen säilyttäminen vielä tarpeen; jos ei ole, ne poistetaan. Asiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kaupungin arkistonmuodostussääntöä ja arkistolakia 831/1994.
11 Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa, toimisto pidetään aina lukittuna. B. Sähköinen aineisto PARty-tietojärjestelmän pääsy on rajattu tehtäviä hoitaville henkilöille käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Järjestelmä on asennettu verkkolevylle, jolle pääsy on rajattu järjestelmää käyttäville. Tietokantaan kirjaudutaan erillisen käyttöliittymän kautta. Tietokanta on suojattu erillisellä salasanalla ja rekisteröityjen sensitiiviset tiedot on salattu. Jokaisesta asiakkaan tietojen katselusta ja muutoksesta tallentuu tieto käyttäjälokiin. Tietokannasta muodostuu automaattisesti varmuuskopio, joka tallennetaan säännönmukaisesti. Sähköisesti lähetettävistä tiedoista poistuvat henkilötiedot. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuksien antamisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla passivoidaan käyttäjätunnus. Käyttöoikeus on tehtävän mukainen ja sisältää toiminnon mukaiset rajaukset. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen saadessaan käyttöoikeudet. Tietosuojaseloste 2 (2) Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 19.4.2018. Kaupungille on laadittu ohjeisto tietosuojaloukkausten tai niiden uhkien varalta.
12 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15-17)	Rekisteröidyllä on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat, käsittelyn tarkoituksen kannalta tarpeettomat, epätarkat, vanhentuneet ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista
(EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12-20)

	Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://hanko.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/hallinto/tietosuoja/ tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa; kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
15 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.