



Bygglov

Lovansökan och bifogade handlingar / ritningar

Bygglovsansökan för ett ordinarie egnahemshus skall bestå av följande handlingar;

1. Ansökan om bygglov.

- ansökan görs byggnadsvis via Lupapiste.
- byggplatsens ägare (-rna) eller innehavare (-rna) loggar in på Lupapiste.
- övriga undertecknare skall ha fullmakt av tidigare nämnda.

2. Ritningarna (sk. huvudritningar i maskinläsbar form).

Ritningarna bör levereras daterade och undertecknade av en kompetent planerare.

Ur ritningarna skall framgå uppgifter beträffande ytor och volymer, grupperade i nya, gamla och utvidgninguppgifter samt deras totala summor. Ritningar bör levereras i maskinläsbar format enligt lag 1340/2025 §2.

- situationsplan, i skala 1:200 eller 1:500, ur vilken framgår bl.a. byggnadens huvudmått och avstånden till råar, samt sockelns och färdigställda gårdens höjdläge (plushöjder).
- planritning i skala 1:100 eller 1:50, ur vilken skall framgå bl.a. huvudmått och eventuell brandsektionering.
- skärningsritning 1:100 eller 1:50.
- fasadritning 1:100 med uppgifter om bl.a. fasadmaterialen och dess färgsättning.
- skonstruktionstyper 1:20 med materialmarkeringar av övre och nedre bjälklag, ytterväggar, sockel och vattenisolering av våtutrymmen. Ur konstruktionstyperna skall framgå om värmeisoleringen uppfyller kraven (U-värden)
- utredning om byggplatsens grundläggnings- och grundbottenförhållande. Noggrannare anvisningar kan erhållas från RT-anvisningskortet RT 103397.

3. Officiell bygglovskarta

- byggnadstillsynen bifogar till ansökan ett utdrag ur detaljplan med tomtkarta samt baskarta-utdrag.
- på detaljplaneområde skall tomtindelningen vara utträttad och tomten införd i tomtregistret.
- ifall tomten inte ännu är bildad, skall sökanden av bygglovet skriftligen anhålla om styckning och registrering av tomten. Ansökan riktas till fastighetsingenjören.

4. Ägande- eller besittningsrätten till byggplatsen.

- till riktighet bestyrkt kopia av lagfartsintyg, arrendeavtal eller köpebrev.

5. Statistikblanketter och övriga uppgifter bör ifyllas komplett i Lupapiste.



6. Hörande av grannar.

- grannarna skall underrättas om att en ansökan om bygglov har anhängiggjorts, och med granne avses ägare/ägarna eller innehavaren/innehavarna av en fastighet eller ett annat område som ligger invid eller mittemot. Grannarnas skriftliga höranden bör bifogas till Lupapiste.

7. Övrigt.

- energiutredning samt energi-intyg. Noggrannare anvisningar kan erhållas bl.a. från Miljöministeriets förordning 1010/2017 om nya byggnaders energiprestanda. På renoveringsobjekt bör en skild energiutredning för reparations- och ändringsarbete i byggnad bifogas till ansökan.
- utredning över hur avloppsvattnet hanteras (alltid då byggnaden inte anslutes till kommunalt avlopp).
- utredning av utnyttjad byggrätt.

8. Påbörjande av arbetet och lovets laga kraft.

- byggarbeten får inte påbörjas förrän bygglovsbeslutet vunnit laga kraft.

9. Godkännande av ansvariga arbetsledaren för byggarbeten, ansvariga arbetsledaren av fastighetens vatten- och avloppsanläggningar (FVA) och ansvariga arbetsledaren av ventilationsanläggningar.

- godkännande bör anhållas innan arbetet i fråga inleds, via Lupapiste.

Bristfälliga ansökningar makuleras, om inte de begärda dokumenten levereras inom rimlig tid.