|  |  |
| --- | --- |
|  | **ANMÄLAN**  **enligt 18 a § i hälsoskyddslagen (763/1994)** |
| **Ankomstdatum** (fylls i av myndigheten) |

|  |  |
| --- | --- |
| Anmälan gäller | vattenandelslag eller motsvarande som distribuerar endast köpt hushållsvatten  hushållsvatten tas med egna anordningar för användning i offentlig eller kommersiell verksamhet  vattendistributionsområde som har en vattentäkt eller en vattencistern i gemensamt bruk och hushållsvatten tas med egna anordningar för att användas av minst 50 personer eller minst 10 m3/d. |
| inledande av verksamhet  väsentlig ändring av verksamheten |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Verksamhetsidkare | Verksamhetsidkarens eller företagets  namn (ur handelsregistret)  FO-nummer (eller personbeteckning)  Hemkommun  Postadress  Telefonnummer  E-postadress  Faktureringsadress (om avvikande) |
| Ansvars- eller kontaktperson  Telefonnummer  E-postadress |
| 2. Verksamhet | Vattendistributionsområdets namn       och läge  Brunnens/vattentäktens/cisternens namn       och läge  Antal vattenanvändare       personer  Antal anslutna fastigheter       st.  Totalmängd vatten som levereras       m3/d ja       m3/år  Vatten används året om  Vatten används endast en del av året, när  Datum för när verksamheten inleds eller ändras |
| Vattenverk som vatten köps av  FO-nummer  Hemkommun  Postadress  Telefonnummer  E-postadress |
| 3. Vattentäkt | borrbrunn  ringbrunn  ytvatten som tas från  annat, vad  Vattenbehandling |
| Bilagor | Karta över vattendistributionsområde, distributionsnät och fastigheter vart vatten distribueras samt  vattentäktens läge  Utredning om hushållsvattnets kvalitet  Riskbedömning  Beredskapsplan/plan för specialsituationer  Annat, vad |
| Underskrift | Datum Underskrift och namnförtydligande |

|  |
| --- |
| Anmälning om ny verksamhet, eller om väsentlig ändring, ska göras senast 30 dygn innan verksamheten inleds eller ändras. Anmälningsblanketten och bilagor skickas per post eller e-post, kontaktuppgifter nedan. |
| Tillsynsmyndigheten kan av aktören begära ytterligare utredningar som behövs vid behandlingen av anmälan.  Hälsoskyddsmyndigheten granskar anmälan och sänder ett intyg över att anmälan behandlats.  För behandlingen av anmälan tas ut en avgift enligt avgiftstaxan som har godkänts av Sydspetsens miljöhälsonämnd. Faktura skickas separat.  För anmälningar som gäller byte av verksamhetsidkare eller avslutande av verksamhet tas inte ut någon avgift. |
| Personuppgifter registreras i enhetens databaser för ärendehantering. Dataskyddsbeskrivningarna finns på Sydspetsens miljöhälsas verksamhetspunkter och på internet [www.symi.fi](http://www.symi.fi) > Blanketter och anvisningar |