|  |  |
| --- | --- |
|  | **ANMÄLAN****enligt 18 a § i hälsoskyddslagen (763/1994)**  |
| **Ankomstdatum** (fylls i av myndigheten) |

|  |  |
| --- | --- |
| Anmälan gäller  | [ ]  vattenandelslag eller motsvarande som distribuerar endast köpt hushållsvatten [ ]  hushållsvatten tas med egna anordningar för användning i offentlig eller kommersiell verksamhet[ ]  vattendistributionsområde som har en vattentäkt eller en vattencistern i gemensamt bruk och hushållsvatten tas med egna anordningar för att användas av minst 50 personer eller minst 10 m3/d. |
| [ ]  inledande av verksamhet[ ]  väsentlig ändring av verksamheten  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Verksamhetsidkare | Verksamhetsidkarens eller företagets      namn (ur handelsregistret)FO-nummer (eller personbeteckning)      Hemkommun      Postadress      Telefonnummer      E-postadress      Faktureringsadress (om avvikande)        |
| Ansvars- eller kontaktperson       Telefonnummer       E-postadress       |
| 2. Verksamhet | Vattendistributionsområdets namn       och läge      Brunnens/vattentäktens/cisternens namn       och läge      Antal vattenanvändare       personerAntal anslutna fastigheter       st.Totalmängd vatten som levereras       m3/d ja       m3/årVatten används året om [ ] Vatten används endast en del av året, när      Datum för när verksamheten inleds eller ändras       |
| Vattenverk som vatten köps av       FO-nummer       Hemkommun        Postadress       Telefonnummer       E-postadress       |
| 3. Vattentäkt | [ ]  borrbrunn[ ]  ringbrunn[ ]  ytvatten som tas från      [ ]  annat, vad      Vattenbehandling       |
| Bilagor | [ ]  Karta över vattendistributionsområde, distributionsnät och fastigheter vart vatten distribueras samt  vattentäktens läge[ ]  Utredning om hushållsvattnets kvalitet [ ]  Riskbedömning[ ]  Beredskapsplan/plan för specialsituationer[ ]  Annat, vad |
| Underskrift  | Datum Underskrift och namnförtydligande           |

|  |
| --- |
| Anmälning om ny verksamhet, eller om väsentlig ändring, ska göras senast 30 dygn innan verksamheten inleds eller ändras. Anmälningsblanketten och bilagor skickas per post eller e-post, kontaktuppgifter nedan. |
| Tillsynsmyndigheten kan av aktören begära ytterligare utredningar som behövs vid behandlingen av anmälan.Hälsoskyddsmyndigheten granskar anmälan och sänder ett intyg över att anmälan behandlats.För behandlingen av anmälan tas ut en avgift enligt avgiftstaxan som har godkänts av Sydspetsens miljöhälsonämnd. Faktura skickas separat.För anmälningar som gäller byte av verksamhetsidkare eller avslutande av verksamhet tas inte ut någon avgift. |
| Personuppgifter registreras i enhetens databaser för ärendehantering. Dataskyddsbeskrivningarna finns på Sydspetsens miljöhälsas verksamhetspunkter och på internet [www.symi.fi](http://www.symi.fi) > Blanketter och anvisningar  |