



HANGON KAUPUNKI  
HANGÖ STAD

*Läroplan för  
förskoleutbildningen i  
Hangö stad*

*1.8.2016 -> 20*

---

*Godkänd i Bildningsnämndens svenskspråkiga sektion 19.5.2016, § 25  
Uppdaterad i Bildningsnämnden 17.10.2022, § 106*

Läroplanens struktur följer de av utbildningsstyrelsen givna grunderna för förskoleundervisning 2014. Efter att planen godkänts av anordnaren för förskoleundervisningen i kommunen, delas den ut till alla enheter

## **1. Den lokala läroplanen**

Läroplanen utarbetas och godkänns på finska och svenska i Hangö stad. Den lokala läroplanen utarbetas gemensamt för alla förskolenheter. Varje förskola gör också en egen verksamhetsplan och verksamhetsberättelse för varje verksamhetsperiod.

Läroplanens struktur följer de av utbildningsstyrelsen givna grunderna för förskoleundervisning 2014. Efter att planen godkänts av anordnaren för förskoleundervisningen i kommunen, delas den ut till alla enheter för småbarnspedagogik och till alla grundskolor samt förskolor. Läroplanen för förskoleundervisningen finns på stadens hemsida. Vårdnadshavarna informeras på föräldramöte om förskolans läroplan samt förskolans verksamhetsplan.

Barn och vårdnadshavare svarar på en enkät om kundbelåtenhet varje verksamhetsperiod. Dessutom får de öppna frågor angående verksamheten som helhet om vad som kunde och borde utvecklas. Vårdnadshavarna får ge sina tankar kring sina värden och värderingar för förskoletiden.

Personalen inom stadens förskoleverksamhet deltar i uppgörandet av innehållet. Barn och vårdnadshavare har möjlighet att påverka och komma med önskemål till läroplanen genom att svara på enkäter och via diskussioner. Vid uppgörandet av planen för förskoleverksamheten fäster vi stor vikt vid övergångsstadierna småbarnsfostran- förskola och förskola – grundskola.

Tvåspråkigheten i Hangö är en rikedom som ställer sina krav på planering och verksamhet. Vi strävar till ett aktivt kultur- och språkutbyte medan vi samtidigt värnar om att stärka barnets modersmål och kulturella traditioner. Verksamhetsplaneringen präglas av stadens vackra natur och närhet till havet.

Lärande genom lek är den centrala tyngdpunkten. Vi erbjuder barnet möjlighet att utveckla sin personlighet och sina förutsättningar via lek, så att det blir en balans mellan den verksamhet som utgår från barnet och den som planeras av de vuxna. För varje barn uppgörs en egen plan för barnets lärande.

Utarbetandet, uppföljningen samt utvecklingen av läroplanen är en fortgående process, där barn, vårdnadshavare och personal deltar. Det är viktigt att föra regelbundna samtal med vårdnadshavarna. Där ger och får man respons utgående från aktuella händelser i förskolan. Hur vårdnadshavarna bedömer verksamheten mäts via en enkät. Vi utvärderar också hur vi lyckats ta hänsyn till barnets utvecklingsnivå och individuella behov. Personalen bör analysera och reflektera över sin egen verksamhet och bedöma hur väl man uppnått läroplanens mål. Utvärdering av förskoleverksamheten bör ske regelbundet och personalen skall uppmuntras och ges möjlighet till kontinuerlig fortbildning. Hur läroplanen genomförs och fungerar utvärderas varje år och uppdateras vid behov. Dagvårdschefen ansvarar för att läroplanen utarbetas, uppföljs och utvecklas.

## 2. Förskoleundervisningens uppdrag och allmänna mål

Värdegrunden, synen på lärande och målen för mångsidig kompetens ska beaktas och fördjupas i de delar av läroplanen som beskriver verksamhetskulturen, genomförandet av undervisningen, stödet för växande och lärande samt elevvården i förskoleundervisningen.

Förskoleundervisningen ordnas av Hangö stads bildningsväsen och följer de av utbildningsstyrelsen givna grunderna för förskolans läroplan år 2014. Förskolan förverkligas enligt lagstadgade föreskrifter samt nationella avtal.

Förskoleundervisning ordnas i en del av de lokala daghemmen och i en del grundskolor på svenska och finska. Förskolans verksamhet följer den för verksamhetsåret uppgjorda läroplan, som bildningsnämndens sektioner godkänner. Målet är att varje barns lärtig ses som en helhet och att övergången från småbarnsfostran till förskola och från förskola till skola ses som en helhet.

Förskolans uppdrag i Hangö är att stöda och motivera barnen på deras lärtig.

Enligt lagen om grundläggande utbildning är målet för förskoleundervisningen att stödja barnens utveckling till humana människor och etiskt ansvarskännande samhällsmedlemmar och att ge dem sådana kunskaper och färdigheter som behövs i livet. Målet för förskoleundervisningen är enligt lagen att som en del av småbarnspedagogik förbättra barnens inlärningsförutsättningar. Förskoleundervisningen ska också främja bildning och jämlikhet

Värdegrunden för förskoleundervisningen är kreativitet, trygghet, ärlighet, vänskap och rättvisa.

I förskolan använder vi oss av småbarnspedagogik och vi respekterar barnens tidigare upplevelser och intressen. En välplanerad förskolemiljö ger också förutsättning för en god inlärningsmiljö. Undervisningen i förskolan är inte enbart begränsad till förskolans lokaliteter utan hela det omgivande samhället. Hangös unika och vackra natur ger utmärkta möjligheter till olika upplevelser.

I förskolorna i Hangö förskolor använder vi oss av befintlig kompetens. Vi tar tillvara den förvärvade kunskap och eventuella specialkunskap som personalen inom förskolan har. Förskolan har olika samarbetspartners såsom elev-, hälso- och socialvård samt övriga aktörer inom staden. Regelbundna diskussioner förs mellan kolleger.

Barn som deltar i förskoleundervisning har rätt till en trygg och säker studiemiljö. Tryggheten och säkerheten ska beaktas i lärmiljöerna och i all verksamhet i förskolan. En verksamhetskultur som bygger på ömsesidig respekt och omsorg och lärmiljöer som lämpar sig för förskoleundervisningen skapar goda förutsättningar för att barnen ska känna sig trygga och säkra. Barnen ska individuellt och i grupp handledas till att ta ansvar för sitt eget beteende och för att ingen i gruppen blir mobbad eller diskriminerad eller orsakar fara för någon annan. Trygghets- och säkerhetsfrågor beskrivs närmare i samband med Verksamhetskultur som stödjer växande och lärande och Elevvård. Vid anordnandet av undervisning ska dessutom beaktas föreskrifter om arbetarskydd, användning av personuppgifter, offentlighet och integritetsskydd samt föreskrifter om utredning av brottslig bakgrund hos personer som arbetar med barn. I förskoleundervisningen kan fostrande samtal och disciplinära åtgärder som nämns i lagen om grundläggande utbildning användas på ett för förskoleundervisningen anpassat sätt.

Det egna och förskolteamets arbetssätt utvärderas genom gemensam reflektion över verksamheten i förskolan.

### 3. Verksamhetskultur som stödjer växandet och lärande

Utvecklandet av verksamhetskulturen styrs av lagar om förskoleundervisningen som fastställs i grunderna för läroplanen.

Utvecklandet av verksamhetskulturen förutsätter pedagogiskt ledarskap och styrning när det gäller förfaringssätt samt att personalen och barnen är delaktiga och förbinder sig till de gemensamma förfaringssätten. Anordnaren av förskoleundervisning och de personer som leder förskoleundervisningen bär ansvar för utvecklandet. Verksamhetskulturen ska utvecklas bland annat genom att pröva mångsidiga arbetsätt, nya lösningar i lärmiljöerna och genom att utveckla yrkeskompetensen i samarbetsnätverk. Systematisk självvärdering och kontinuerlig utveckling ska vara en naturlig del av förskolans vardag.

Det är viktigt att barnens och vårdnadshavarnas erfarenheter och åsikter utnyttjas i utvecklingsarbetet. För att barnens lärande ska fortlöpa smidigt är det nödvändigt att samarbeta med den övriga småbarnspedagogiken, den grundläggande utbildningen samt sakkunniga inom stöd och elevvård.

#### Gemensam förskoleundervisning för alla

Utgångspunkten för utvecklandet av verksamhetskulturen är att förskoleundervisningen är gemensam för alla men ger varje barn möjlighet att agera, utvecklas och lära sig som en unik individ och som medlem i gemenskapen. Verksamheten ska utvecklas i en riktning som stödjer inkludering och kulturell mångfald. Alla barn ska erbjudas lämpliga utmaningar i lärandet och få sådant stöd för växande och lärande som de behöver. Barnen ska uppleva att man är intresserad av dem, respekterar dem och att deras åsikter och handlingar har betydelse.

Verksamhetskulturen ska stödja utvecklingen av öppen kommunikation och kollaborativa arbetsätt. De språk och kulturer, religioner och åskådningar som finns representerade i barngruppen ska återspeglas i förskoleverksamheten. Verksamhetskulturen ska stödja barns förmåga att kommunicera och fungera i kamratgruppen. De ska handledas att ta hänsyn till andra och att respektera andras integritet. Det skapar förutsättningar för att komma till rätta i ett pluralistiskt samhälle.

#### Glädje av lärande och insikt

Verksamhetskulturen i förskolan ska främja allas lärande. Förskolegemenskapen ska sporra barnen att våga pröva, försöka och misslyckas och att se saker positivt. Man gläds tillsammans över framgångar och insikt. Den kulturella årscykeln i förskolan kryddas med olika evenemang, utflykter och fester.

Förskoleundervisningen ska planeras så att det finns utrymme för barnens lekar, initiativ och experiment. Barnen uppmuntras att uttrycka sig, att öva och lära sig olika färdigheter, kunskaper och arbetsätt i egen takt. Leken är viktig med tanke på bland annat barnets språkutveckling, när barnet ska lära sig nya färdigheter, hantera sina känslor och forma sin kulturella identitet. I förskoleundervisningen ska barnen ha möjlighet att leka på egna villkor och lära sig nya lekar och spel. Lekens olika former utnyttjas mångsidigt i undervisningen.

#### Barnet som delaktig aktör i sitt eget liv

Verksamhetskulturen ska stödja samarbete, gemensamt ansvar och delaktighet. Det är personalens uppgift att se till att alla barn får uttrycka sina åsikter och tankar och att barnens idéer och initiativ beaktas i verksamheten. Barnen ska få erfarenheter av att fatta beslut som rör förskolegruppen. Barnens beslut och aktivitet utvärderas gemensamt och barnen får samtidigt så småningom lära sig att ta gemensamt ansvar. Detta ger barnen erfarenhet av att vara delaktiga och aktiva.

### Välbefinnande och en trygg vardag

Verksamhetskulturen ska stödja öppen kommunikation mellan barnen sinsemellan, mellan barnen och personalen och mellan de vuxna. Ömsesidig respekt, omsorg och omtanke om andra och miljön ska återspeglas i verksamheten. Barnen ska uppmuntras och handledas att identifiera, uttrycka och reglera olika slags känslor och att ta hänsyn till andra i olika konfliktsituationer.

I förskoleundervisningen ska man värna om hela gemenskapens fysiska, psykiska och sociala trygghet. Barnet ska skyddas från våld, mobbning och andra former av trakasserier. Barnet har rätt att få tröst då barnet behöver det. Mobbning, våld eller trakasserier tillåts inte. Personalen ska känna igen mobbning, ingripa vid mobbning och förebygga mobbning medvetet och systematiskt som en del av utvecklingen av verksamhetskulturen. Avgörande för att förebygga mobbning är att stödja barnens kamratrelationer och hela gemenskapens välbefinnande. Personalen har en central roll när det gäller att stödja barnen i att träna och utveckla sociala och emotionella färdigheter. Personalen ska tillsammans med barnen lära sig att lägga märke till och lösa konflikter på ett konstruktivt sätt. I kommunikationssituationer är det viktigt med närvaro och handledning av en vuxen. I fall av trakasserier, mobbning eller våld ska personalen diskutera med barnens vårdnadshavare och söka lösningar tillsammans.

Hälsosamma levnadsvanor ska uppmärksammas i förskoleundervisningen. Man ska mångsidigt röra på sig tillsammans både inomhus och utomhus och handleda barnen att undvika långvarigt stillasittande och att byta arbetsställning. Förskoledagen ska också innehålla möjlighet till lugn och ro. Barnen ska få lära sig att agera tryggt och säkert i olika lärmiljöer.

Verksamhetskulturen formas av en yrkeskompetent personal och av de lokaler, redskap och material som finns att tillgå samt stadens unika natur. Personalen inom förskoleundervisningen reflekterar över sitt arbetsätt och håller regelbundna värdediskussioner kring verksamheten. Lärmiljöerna och metoderna i förskolan utvärderas regelbundet.

Ett respektfullt bemötande prioriteras i samarbete med vårdnadshavarna. Samarbetet förutsätter initiativförmåga av förskolans personal och en personlig kommunikation med vårdnadshavarna. Förfaringssätten vid stadieövergångarna skall vara planmässiga. Ansvaret är hos den givande parten. Utvärderingen av de olika samarbetsformerna preciseras i den enhetsspecifika läroplanen enligt anordnarens beslut.

### **4. Principer för förskoleundervisningen**

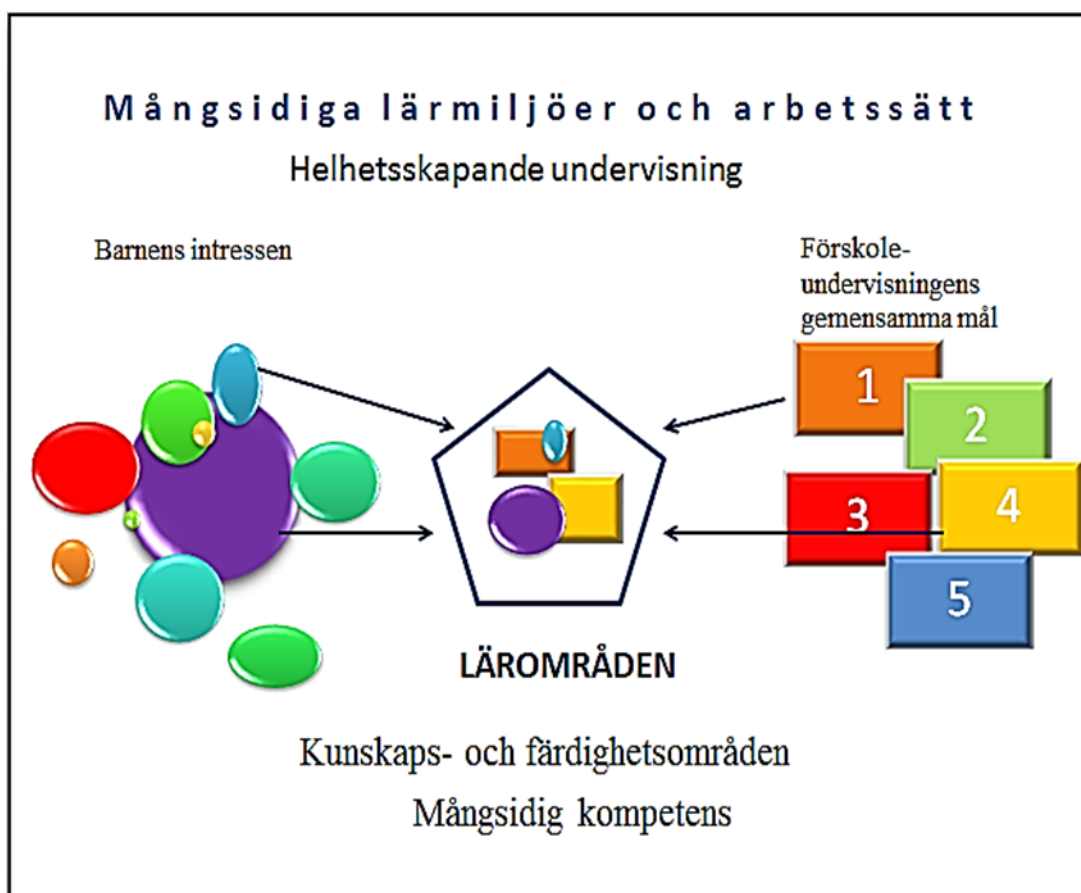
Förskoleundervisningen baserar sig på helhetsundervisning där barnens tidigare erfarenheter och intressen tas i beaktande. Det är viktigt att läraren uppmuntrar barnen att pröva och använda olika arbetsätt i grupper, parvis och självständigt. Detta sker via leken, barnens delaktighet och genom att stöda barnens idériedom.

Personalen utvärderar undervisningen vid teammöten och tillsammans med barnen. Barnets lärtig dokumenteras under förskoleåret och samlas i en pärm, som barnet får.

Barnen och vårdnadshavarna har möjlighet att svara på en utvärderingsblankett angående förskolan och dess verksamhet.

Då barnet övergår till grundläggande utbildning eller byter förskola ansvarar den givande förskolan/pedagogen för att information om barnets lärtig överförs.

Samtliga förskolebarn får vid förskoleårets slut ett intyg över deltagande i förskoleundervisningen.



Förskoleundervisningen består av olika inlärningshelheter. Dessa är:

**1. Olika sätt att uttrycka sig**

Till denna inlärningshelhet hör musikalisk verksamhet, slöjd, visuellt tänkande och visuella uttryck samt såväl muntlig som kroppslig uttrycksförmåga.

**2. Språkets rikedom**

Målet med förskoleundervisningen är att främja barnets språkutveckling och förmåga till växelverkan samt förstärka hans intresse för olika språk och kulturer

**3. Jag och vår gemenskap**

Barnen får bekanta sig med närmiljöns personhistoria eller något historiskt mål. Barnets intresse för samhällsfrågor väcks t.ex. via media. Dessutom innefattar denna helhet etisk fostran samt åskådningfostran.

**4. Jag undersöker och fungerar i min omgivning**

Till denna helhet hör inlärnin g av matematiska färdigheter samt miljöfostran, där även vardagliga tekniska lösningar åskådliggörs och diskuteras.

#### **5. Jag växer och utvecklas**

Denna inlärnin gshelhet närmas via motion, kost, konsumtion, hälsa och trygghet.

Inlärnin gshelheten har som uppgift att skapa grunden för hälsa och välfärd genom motion samt att utveckla barnets hälso- och säkerhetskompetens. Dessutom är uppgiften att främja kost-, konsumtions- och renlighetsvanor som hör samman med en hållbar livsstil.

#### **5. Stöd för barnets växande och lärande**

I Hangö skall undervisning och fostran utgå från varje barns rätt att lyckas och utvecklas som ett lärande barn. Man strävar till så mångsidigt och tidigt insatt stöd som möjligt inom ramen för de resurser som finns.

Vid övergången från småbarnfostran till förskola ligger ansvaret att överföra information vad gäller barnets lärande eller välmående på den givande parten. Barntädgårdslärare, daghemsföreståndare och specialbarntädgårdslärare går igenom eventuella stödbehov då barnen förflyttas från småbarnsfostran till förskolan. Ansvaret ligger på varje enskilt daghem att sammankalla till en överlåtelseträff.

Barnets stöd bör vara flexibelt samt planerat på långsikt. Stöd kan vid behov förändras. Det eventuella stöd som barnet har fått i förskolan utvärderas tillsammans med vårdnadshavare och eventuella övriga samarbetspartner då förskolan avslutas.

Vid övergången från förskola till skola ligger ansvaret på den givande parten. Förskolans elevvårdsteam (specialbarntädgårdslärare, barntädgårdslärare, föreståndare, kurator och psykolog) diskuterar eventuella svårigheter med skolans speciallärare och specialskolans rektor.

Där behandlar man frågor som berör eventuella fortsatta undersökningar, skoluppskov, intensifierat- eller särskilt stödbehov.

Förskolan sammankallar ytterligare till ett överlåtelsemöte med den kommande skolans lärare och rektor innan förskolans läsår tar slut.

#### **Allmänt stöd**

Förskolans hela personal stöder barnets förskolegång, lärande, positiva tillväxt och utveckling i samarbete med vårdnadshavare. Samarbetet med vårdnadshavarna förverkligas i samband med föräldrakvarter samt då vårdnadshavarna hämtar barnet till förskolan. Man strävar till en öppen och ärlig kommunikation på ett respektfullt sätt.

Varierande gruppindelning samt differentiering av undervisningen efter varje enskilt barns behov utgör det allmänna stödet i förskolan. Individuell handledning kan också inom det allmänna stödet vara nödvändig.

På hösten gör förskoleläraren upp en plan för barnet tillsammans med vårdnadshavarna. Förskolläraren kan vid behov konsultera specialbarntädgårdslärare, förskolans kurator eller annan rådgivningspersonal vid eventuell oro angående barnets lärande eller välmående.

En kartläggning av barnets matematiska förmåga och begynnande läs - och skrivfärdigheter görs av förskolläraren på hösten. En kontrollerad teckningsiakttagelse görs också på hösten. Dessa kartläggningar

utgör ett pedagogiskt verktyg och bildar en uppfattning om barnets eventuella stödbehov. På så sätt kan förskolläraren differentiera undervisningens innehåll så att barnets behov tas i beaktande. I januari görs en skolmognadsundersökning i samarbete med skolpsykologen.

### **Intensifierat stöd**

Ifall det allmänna stödet inte räcker till gör förskolläraren eller den gruppansvariga en pedagogisk bedömning som man för till förskolans elevvårdsteam s.k. "pedagrupp". Där bestäms i ett mångprofessionellt forum om barnet har behov av att få ett intensifierat stöd. En plan för barnets lärande inom intensifierat stöd görs av förskolläraren, som vid behov kan konsultera specialbarntädgårdsläraren eller en annan yrkesverksam person. Förskolläraren sammankallar till en föräldrakvart där man informerar om det stöd som planeras för barnet. En utvärdering av det erhållna stödet görs på våren. Förskolläraren ansvarar tillsammans med annan personal för att det intensifierade stödet ordnas samt utvärderingen av vilken effekt det har haft. De stödåtgärder som ges inom intensifierat stöd är kvalitetsmässigt mera omfattande än vid allmänt stöd.

### **Särskilt stöd**

Särskilt stöd omfattar de barn, för vilka det intensifierade stödet inte räcker till. Vägen till särskilt stöd går via allmänt och intensifierat stöd. Ett barn kan också om så krävs överföras direkt till särskilt stöd. Före särskilt stöd inleds gör förskolläraren tillsammans med behövlig expertis en pedagogisk utvärdering som tar ställning till vad det särskilda stödet betyder i praktiken. En psykolog eller neurologutvärdering är nödvändig för att erhålla särskilt stöd. En individuell plan för barnets lärande inom särskilt stöd görs upp tillsammans med vårdnadshavare och förskolepersonal. Specialbarntädgårdsläraren ansvarar för att den blir gjord. När ett barn behöver särskilt stöd i förskolan strävar man till att personalen kan få stöd och handledning av specialbarntädgårdsläraren eller av speciallärare.

Beslutet om att få särskilt stöd godkänns av bildningschefen. Beslutet om särskilt stödbehov bör granskas i samband med att årskurs två är avslutad.

Barn som omfattas av förlängd läroplikt kan börja sin läroplikt det läsår då barnet fyller fem år. I praktiken går barnet sitt första läropliktsår i en grupp för barn i åldern 3-5 år. Barnet hänvisas till förlängd läroplikt på basen av en psykolog- eller neurologbedömning och vårdnadshavare bör då ansöka om förlängd läroplikt. Beslutet om förlängd läroplikt godkänns av bildningschefen.

## **6. Elevvård**

### **De lokala målen och tillvägagångssätten för elevvården inom förskoleverksamheten**

Läroplanen ska beskriva de lokala målen och tillvägagångssätten inom elevvården. Elevvårdsarbetet baseras på elevvårdslagen, Hangö stads välfärdsplan för barnfamiljer och unga, tillämpning av elev- och studerandevårdslagen inom Hangö stads bildningsväsen samt de skolspecifika elevvårdsplanerna.

#### **Gemensam elevvård**

Elevvården är en viktig del av verksamhetskulturen i förskolan. Till den gemensamma elevvården hör att



följa upp, utvärdera och utveckla välbefinnandet i förskolan och förskolegrupperna. Dessutom ska man se till att förskolemiljön är hälsosam, trygg och fri från hinder. Gemensamma förfaringssätt ska utvecklas i samarbete med småbarnspedagogiken, rådgivningen och övriga kommunala myndigheter och aktörer som främjar barnens välbefinnande.

Att barnen och vårdnadshavarna är delaktiga och får sin röst hörd i frågor som gäller den gemensamma elevvården är viktigt och stärker välbefinnandet. Den gemensamma elevvården ska skapa förutsättningar för samhörighet, omsorg och öppen kommunikation i förskolan. Förfaringssätt som ökar delaktigheten hjälper också till att förebygga och upptäcka problem i ett tidigt skede och ordna det stöd som behövs.

Barnet har rätt till trygga lärmiljöer. Det innebär såväl fysisk och psykisk som social trygghet. Utgångspunkten i förskoleundervisningen är att garantera barnens och personalens säkerhet i alla situationer. En lugn atmosfär främjar arbetsron. Anordnaren av förskoleundervisning ska som en del av elevvårdsplanen för förskoleenheten utarbeta en plan för att skydda barnen mot våld, mobbning och trakasserier. Om det förekommit trakasserier, mobbning, diskriminering eller våld i förskolan eller på väg till eller från förskolan, ska läraren, daghemsföreståndaren eller rektorn informera vårdnadshavaren eller någon annan laglig företrädare för den som misstänks för detta och för den som utsatts för detta.<sup>97</sup>

Omsorg om byggnaden, undervisningslokaler och läromedel bidrar till en hälsosam och trygg miljö. Till främjande av trygghet hör också de förfaringssätt som gäller transporter till och från förskolan, datasäkerheten och att förebygga olyckor. Ifall förskoleundervisningen ordnas i anslutning till skolan, ska man vid undersökningar av skolmiljön och välbefinnandet även ta förskolan i beaktande.

### **Skolspecifik elevvårdsplan**

Hangös stads bildningsväsende ansvarar för att varje förskola har en egen elevvårdsplan. Planen inbegriper hur elevvården genomförs, utvärderas och utvecklas. Planen utarbetas i samråd med förskolans personal, eleverna och deras vårdnadshavare. Elevvårdsplanen kan vara gemensam för två eller flera förskolor. Planen bifogas till förskolans verksamhetsplan som godkänns årligen, och skall ses över inom ett år efter det att Hangö stads välfärdsplan för barnfamiljer och unga har setts över. Välfärdsplanen godkänns och ses över vart fjärde år. I den skolspecifika elevvårdsplanen framkommer hur planens innehåll delges berörda parter.

### **Elevvårdsplanen innehåller:**

- En beskrivning av de tillgängliga elevvårdstjänsterna inom förskolan, samt en uppskattning av elevvårdsbehovet vid den tidpunkt då planen görs.
- En beskrivning av hur den gemensamma elevvården ordnas, vilket innefattar förskolans planer för tillvägagångssätt gällande olika aspekter som berör elevernas trygghet och välbefinnande i hela skolsamfundet, enskilda klasser och inom olika grupper.
- En beskrivning av hur den individuella elevvården ordnas för att följa upp och främja elevens utveckling, välbefinnande och lärande, samt hur man förverkligar individuella stödåtgärder "
- En beskrivning av hur elevernas och vårdnadshavarnas delaktighet främjas och samarbetet organiseras.
- En beskrivning av hur planen genomförs och följs upp.

För närmare information, se "Tillämpning av elev- och studerandevårdslagen inom Hangö stads bildningsväsen 1.8.2014"

**ÖVRIGA BILAGOR:**

**Betyg**

**Jämställdhetsplan**

**Handlingsplan mot mobbning**

**Krisplan**



HANGON KAUPUNKI  
HANGÖ STAD

## Intyg över deltagande i förskoleundervisning

---

har deltagit i Hangö stads förskoleundervisning

---

läsåret 20\_\_ - 20\_\_

I förskolan har övats att vara i grupp, att följa regler och att göra färdigt uppgifter. Utöver det har språkliga och matematiska färdigheter övats via lek, musik och fin- och grovmotoriska övningar.

Hangö maj 20\_\_

Höstterminen börjar \_\_. \_\_ 20\_\_ kl. \_\_\_\_\_

Intyg enligt grunderna för läroplanen av Utbildningsstyrelsen 22.12.2014

